

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Октябрьский детский сад «Василёк»

ПРИКАЗ

21.12.2018г.

№ 67

Об утверждении Положения об  
автоматизированной информационной  
системе «Сетевой город. Образование»

В целях развития единого образовательного пространства и совершенствование управлением качеством образовательных услуг в МДОУ Октябрьском детском саду «Василёк»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» (Приложение)
2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ



Л.Р. Махмутова

Принято:  
протокол заседания  
Совета педагогов № 2  
от « 21 » декабря 2018 г.

Утверждаю: Заведующий МДОУ  
Октябрьский детский сад «Василёк»  
Л.Р. Махмутова  
Приказ № 67 от 21 декабря 2018г



**Положение**  
об автоматизированной информационной системе «Сетевой город.  
Образование» в Муниципальном дошкольном образовательном  
учреждении Октябрьский детский сад «Василёк»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент определяет сферы применения автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (далее – АИС«СГО»), сроки, полноту и ответственность за внесение данных.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 27ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует внедрение и использование АИС «СГО».

1.3. Задачи АИС «СГО» - оказание муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде, реализации деятельности в электронном виде в информационно-образовательной среде образовательной организации, которая включает:

1.3.1. Введение первоначальных сведений об образовательной организации и переход на новый учебный год;

1.3.2. Предоставление информации об образовательной организации;

1.3.3. Ведение электронных личных дел сотрудников, обучающихся и сведений о родителях (законных представителях), при наличии согласия на обработку персональных данных, а именно:

1. Обучающиеся и родители (законные представители):

Персональные данные родителя (законного представителя) ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- состав семьи;
- паспортные данные;
- адрес регистрации и места жительства;
- номер телефона;
- гражданство

Персональные данные ребенка:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;
  - пол;
  - данные свидетельства о рождении ребёнка;
  - медицинские сведения и ПМПК;
  - СНИЛС
  - гражданство
  - адрес регистрации и места жительства
2. Сотрудники МДОУ Октябрьский детский сад «Василёк»:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- состав семьи;
- паспортные данные;
- адрес регистрации и места жительства;
- номер телефона;
- образование
- ИНН
- СНИЛС
- гражданство
- № приказа и дата о приеме на работу
- семейное положение
- награды
- дата выхода на пенсию
- декретный отпуск
- категоричность
- дата прохождения курсов повышения квалификации

1.3.4. Планирование образовательного процесса, в том числе формирование и корректировка учебного плана;

1.3.5. Ведение электронных таблиц посещаемости, родительская оплата;

1.3.6. Учёт и контроль движения воспитанников;

1.3.7. Контроль и мониторинг качества образования на уровне образовательной организации, что реализует возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;

1.3.8. Формирование базы данных документов образовательной организации и реализация элементов электронного документооборота;

1.3.9. Создание и корректировку расписания учебного плана, планирование занятий, информации о каникулах и праздниках;

1.3.10 Дистанционное взаимодействие посредством сети Интернет между участниками образовательных отношений, взаимодействие образовательной организации с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными организациями.

## **2. Порядок внедрения Системы «Сетевой город. Образование»**

2.1. Основными этапами внедрения являются следующие:

- создание учебного года;
- создание списка сотрудников;
- создание перечня занятий, проводимых в ДОУ;
- создание учебного плана;
- определение предельных нагрузок;
- определение занятий, проводимых в каждой группе;
- создание групп.

2.4. В начале перехода к следующему этапу деятельности ответственный администратор по внедрению АИС «СГО» информирует педагогов ДОУ о процессе внедрения, с целью определения задач, средств и критериев контроля.

### **3. Кадровый состав процедуры внедрения системы «Сетевой город. Образование»**

3.1. Общее управление работой АИС «СГО» осуществляется системным администратором АИС МДОУ Октябрьского детского сада «Василёк», который:

- отвечает за работоспособность АИС «СГО»;
- осуществляет связь со службой технической поддержки (при необходимости);
- контролирует работу системы и состояние службы безопасности при работе с системой;
- консультирует и обучает (при необходимости) участников проекта.

3.2. Для эффективного внедрения и использования АИС «СГО» в ДОУ определяются ответственные, в функциональные обязанности которых входит поддержка работоспособности АИС «СГО».

3.3. Все функциональные обязанности для обеспечения процесса внедрения и использования информационной системы АИС «СГО» утверждаются приказом.

Трудовые отношения, соответствующие этим должностям, регулируются внутренними документами (приказами и должностными инструкциями, утвержденными администрацией ДОУ). Назначение на должность в АИС «СГО» не освобождает работников от их повседневных обязанностей, определенных введенными должностными инструкциями.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 355657241185316324136411458373773346058785353894

Владелец Махмутова Лилия Рафисовна

Действителен с 28.10.2022 по 28.10.2023